

Referat til bestyrelsesmøde i HG-fodbold den 13.01.2025

Deltagere: Peter Ditlevsen, Michael Helsinghoff, Henning Olsen, Tommy Lauth, Vivi Berthelsen, Adam Barkhaus, og Kim Terp Tid: 18.00 Sted: Klubhuset (lokale er booket)		Mødeleder: Peter Ditlevsen Referent: Tina Sandager Fraværende med afbud: Mette Særlige indbudte:			
	Emne	Hvad skal vi udrette? Formål	Proces	Tid	Beslutning og hvem gør hvad?
1	<u>Dagsorden</u>	Godkendelse af dagsorden			Godkendt
2	<u>HG/NIF kvinder</u>		Vivi/Peter orienterer		<ul style="list-style-type: none"> *David er gået bort 27/12, pt. Overtager John som formand. *Line (søster til Tina i bestyrelsen) overtager regnskabet. Indberetningen er sendt til godkendelse. *Der er stadig styr på regnskabet. *Opgaverne i denne bestyrelse skal defineres, og evt. fordeles ud på nogle flere personer.
3	<u>Nyt fra formanden</u>		Peter orienterer		<ul style="list-style-type: none"> *HIC-aftalen er kommet på plads. *Forsætter HG-Q sponsorarrangementer, næste gang hos Stark 19/2-2025 *Alle sponsorer HG-Q er faktureret, og næsten alle har betalt *Fotografering til fodboldskole – dette tilbud takkes der nej tak til, pga. tidligere dårlig erfaring *DGI Fastholdelse af piger 15-19 projekt er sat i gang *På HG-Q sponsormødet viste Morten, Humle interesse for salgsvognen, så det skal PD have et møde med ham om. *Lars Daugaard, har skrevet at Royal Unibrew godt vil sponsorere noget til HG, der kigges nærmere på dette (Kim + PD)
4	<u>Årshjul</u>	Gennemgang for kommende måned			<ul style="list-style-type: none"> *Erklæring om indhentelse af børneattest. (TL) – er sat igang *Opdatering af Klub Office, når børneattest er godkendt (TL) – er opdateret *Opstart nyt år (Indrangering af hold i Ungdom – Hvilket bliver automatisk/Hvilket skal ansøges) (mail fra DBU) CD+GP – Peter tjekker om der er styr på dette *Delegeret møde DBU Sjælland - Süleyman er HG repræsentant

				<p>*Indkalde til møde med trænere + årgangsansvarlig (formanden)– Peter finder en dato, så der kan blive indkaldt</p> <p>*Repræsentantskabsmøde HIC (formanden) – er i marts, PD ser om han kan, Adam vil godt deltage</p> <p>*Træningstider og Baneplanlægning for foråret for alle hold - fremover bliver det faste tider pr. hold, så der ikke skal bruges over 100 timer for planlægningen, så alt bliver mere skemalagt for hver år, skal informeres til alle. Adam vil godt fremover hjælpe med dette</p> <p>*Opdatering af skema for hver årgang med årgangsansvarlig, trænere, boldskab osv. – bliver løbende opdateret vha. CD+GP</p> <p>*Møde med samarbejdsclubberne – formandslaunch (formanden) DBU indkalder – ny dato endnu ikke kommet</p> <p>*Kontingent opkrævning 20/2-25, (TL) – ingen ændringer til dette</p> <p>*Ansøgning medlemstilskud (TL) - kører</p> <p>*Ansøgningstilskud træner/lederuddannelse for foregående år (TL) - kører</p>
5	<u>Økonomi</u>		Tommy orienterer	<p>*Regnskab er sendt ud</p> <p>De fleste poser følger budget.</p> <p>*Det er nemmere at få sponsoreret til materialer, end rede penge. Så materiale køb skal planlægges bedre fremover</p> <p>*943 medlemmer pt.</p> <p>*Fodboldskolen er i gang (uge 27)</p> <p>Mad til dette bør aftales med en af vores sponsorer – Kim sender TL kontaktoplysninger, så de kan kontaktes</p> <p>*Der skal stadig findes en person, som kan tage over TL på fodboldskole arrangementet fremover</p>
6	<u>Evt</u>	Bookning af VEO	Henning	<p>*Booking system af VEO har vi op til 50 bookninger til rådigt, herefter skal der betales.</p> <p>*Optil 100 bookinger koster 60,- pr. md. Henning opgraderer til dette</p> <p>*PD forsøger at søge en fond til køb af endnu et VEO kamera</p>
7	<u>Evt</u>	Mærk Næstved Sport Awards	Tommy	<p>Har vi nogle som vi ønsker at indberette til dette ? Skal være individuelle personer.</p> <p>Mailen fra TL – skal sendes ud til alle årgangsansvarlige af TSC</p>

8	<u>Evt</u>		Michael		*Tage er fyldt 75 år, MH sørger for en kurv. * En spiller fra Senior er blevet kontaktet af NB for prøvetræning
9					
10					
11					
12					Næste møde mandag 3/2-25 Kl. 18.00